

**Министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»**

Рассмотрено и одобрено на заседании Методического совета Протокол № 4 от «10» апреля 2024 г.	Согласовано с Советом обучающихся Протокол № 5 от «5» марта 2024 г.	Утверждено Приказом КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий» от «11» апреля 2024 г. № 37-о, (дополнения от 27 сентября 2024г. № 70-о)
--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано в соответствии со ст.30 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с актуальными изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в техникуме, ФГОС СОО, ФОП.

1.2. Настоящее положение определяет формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся студентов КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий» (далее - Техникум), обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов разрабатываются оценочные материалы в форме фонда оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить метапредметные и предметные результаты, знания, умения, приобретенный практический опыт и компетенции обучающихся. Структура ФОС определена локальными актами техникума.

1.4. Плата за прохождение промежуточной аттестации в т. ч. повторное с обучающихся не взимается.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

2.1. Периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяется оценочными материалами в форме фонда оценочных средств по предмету, дисциплине, курсу.

2.2. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие формы:

- устные и письменные опросы на лекциях;
- контрольные работы;
- выполнения домашних заданий,
- защита лабораторных и практических работ;
- написания самостоятельных работ;
- тестирования по разделам дисциплины;
- защита курсовой работы (проекта)
- и др.

2.3. Целью текущего контроля успеваемости обучающихся является качественная оценка освоения образовательных программ в течение учебного семестра, повышение уровня текущей успеваемости и активизация самостоятельной подготовки обучающихся.

2.4. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателем на последних страницах журнала учебных занятий в соответствии с ФОС, а также по окончании учебного семестра заносят в ведомость и сдают заведующей отделением в трехдневный срок.

2.5. Данные текущего контроля успеваемости используются заместителями директора, преподавателями, классными руководителями групп для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, коррекции учебного процесса.

2.6. Структура оценочных материалов для текущего контроля успеваемости в форме фонда оценочных средств определена Положением о разработке и структуре оценочных материалов для текущего контроля.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Периодичность проведения промежуточной аттестации определяется учебными планом. Календарные даты предварительно планируются в календарном учебном графике и уточняются в расписании учебных занятий и/или расписании промежуточной аттестации.

3.2. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется оценочными материалами в форме фонда оценочных средств по предмету, дисциплине, курсу, практике, модулю, размещенными в соответствующих рабочих программах.

3.3. Учебными планами предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

- контрольная работа;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен комплексный;
- экзамен квалификационный;
- экзамен по модулю.

3.4. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Результаты ознакомления протоколируются.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, практикам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Классный руководитель обязан уведомить родителей (законных представителей) об образовавшейся академической задолженности у обучающегося.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. В течение 3 рабочих дней с момента образования академической задолженности, заведующий отделением предоставляет служебную записку на имя директора по учебной работе по этому факту. Разрабатывает график ликвидации академической задолженности, выдает направление на пересдачу экзамена, экзамена комплексного, зачета, дифференцированного зачета, контрольной работы, обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Секретарь учебной части готовит приказ о задолженности, проводит ознакомление студентов с приказом и графиком ликвидации академической задолженности под роспись.

3.11. В указанные сроки, обучающиеся ликвидируют академическую задолженность. Подтверждением является отметка в направлении на пересдачу экзамена, экзамена комплексного, зачета, дифференцированного зачета, контрольной работы.

3.12. Преподаватель, ведущий учебный предмет, дисциплину, МДК, практику, организует работу по консультированию отстающих студентов, создает условия для успешной ликвидации академической задолженности.

3.13. В случае если обучающемуся не удалось ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки, устанавливается второй срок для ликвидации академической задолженности, повторяется процедура определенная п.п. 3.9-3.12 данного Положения.

3.14. Для ликвидации академической задолженности во второй установленный срок приказом директора техникума создается комиссия. В состав комиссии входят заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, преподаватель.

3.15. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся максимум 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). По дисциплине «Физическая культура» формой промежуточной аттестации являются

зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

3.16. Экзаменационные билеты составляются теми преподавателями, которые вели занятия по этим предметам, дисциплинам, курсам, практикам не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации.

3.17. Материалы для промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на заседании цикловой комиссии, о чем делается соответствующая отметка с указанием даты и номера протокола заседания, и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.18. Экзаменационные билеты по программам отделения дополнительного образования утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе и заведующим отделением дополнительного образования

3.19. Результаты промежуточной аттестации заносятся в ведомость (Приложение 1,2) и сдаются заведующей отделением в трехдневный срок.

3.20. При проведении промежуточной аттестации уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке словом «зачтено», 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно). Допускаются сокращения: 5 (отл), 4(хор), 3(удовл).

3.21. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена, дифференцированного зачета, контрольной работы. Условия пересдачи и повторной сдачи определяются преподавателем.

3.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий курс условно.

3.23. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Зачет, Дифференцированный зачет, контрольная работа

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета, контрольной работы проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, предмета, практики.

Задания для проведения дифференцированного зачета, зачета, контрольной работы ежегодно рассматриваются на заседании цикловой комиссии, о чем делается соответствующая отметка с указанием даты и номера протокола заседания и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задание для проведения дифференцированного зачета (зачета, контрольной работы) имеет следующую структуру (Приложение 3,4,5):

- наименование учебного заведения;
- наименование дисциплины;
- специальность с указанием кода;

- учебный год;
- курс;
- семестр;
- форма обучения (для заочного обучения);
- перечень заданий (вопросы, задачи, тестовые задания, творческие задания, рефераты);
- подпись преподавателя.

4.1.1 Рекомендуются следующие формы зачета:

- устный опрос (предоставляется перечень вопросов в количестве не менее 25);
- защита реферата или творческой работы (предоставляется перечень тем в количестве 10);
- выполнение практических заданий (предоставляется перечень практических заданий в количестве 5).

Зачет может быть выставлен по результатам контрольных работ и опросов обучающихся на занятиях, по результатам выполнения лабораторных и практических работ и т.д. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса обучающегося, который активно работал на занятиях в течение семестра.

4.1.2 Минимальное количество тестовых заданий, выносимых на **дифференцированный зачет** - 80. Для проведения промежуточной аттестации по билетам - минимальное количество вопросов 25, задач 25, при этом однотипных задач допускается не более 5. Билет для дифференцированного зачета должен содержать - 30 тестовых заданий либо 1 вопрос и задачу, отражающие умения и знания, полученные обучающимся в результате освоения учебной дисциплины (предмета, МДК).

4.1.3 Рекомендуются следующие формы **контрольной работы**:

- письменный опрос (предоставляется перечень вопросов в количестве не менее 25). Для проведения промежуточной аттестации в форме контрольной работы минимальное количество вопросов в одном варианте – 2.
- выполнение творческой работы (предоставляется перечень тем в количестве не менее 10);
- выполнение практических заданий (предоставляется перечень практических заданий в количестве не менее 5);
- решение ситуационных задач (предоставляется перечень практических заданий в количестве не менее 5).

4.2 Экзамен

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзаменационные билеты составляются преподавателем (преподавателями) самостоятельно.

Экзамен проводится в устной или письменной форме.

Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена заместителем по учебной работе составляется расписание. Расписание экзаменов утверждается

директором техникума. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен.

В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету отводится не более 1 академического часа.

Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине, МДК, предмету в экзаменуемой группе.

На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента.

Для предметов, дисциплин, МДК с объемом обязательной аудиторной учебной нагрузкой 80 часов и более экзамен проводится в устной форме.

Для предметов, дисциплин, МДК с объемом обязательной аудиторной учебной нагрузкой 79 часов и менее экзамен проводится в устной или письменной форме, по выбору преподавателя.

Вопросы, задачи, тестовые задания экзаменационного билета должны охватывать все дидактические единицы, которые необходимо освоить при изучении учебной дисциплины, междисциплинарного курса, предмета. Если по учебной дисциплине, МДК, предмету предусмотрено учебным планом несколько экзаменов, то материал берётся – за период изучения.

Экзаменационный билет устного экзамена должен содержать 2 теоретических вопроса и 1 задачу/практическое задание.

Задачи, включаемые в экзаменационный билет по учебной дисциплине, МДК, предмету должны давать возможность экзаменатору объективно оценить уровень усвоения обучающимся теоретического материала, но, по возможности, не предусматривать сложных и громоздких вычислений.

Число однотипных задач должно быть не более 5.

Содержание вопросов одного билета должно относиться к различным разделам программы с тем, чтобы возможно более полно охватить материал учебной дисциплины, МДК, предмета.

Количество вопросов, выносимых на устный экзамен зависит от объема часов по дисциплине, МДК, предмета: для объема нагрузки до 50 часов – не менее 25 вопросов, в остальных случаях не менее 60 вопросов. Количество задач должно соответствовать количеству билетов.

Количество экзаменационных билетов должно быть на 5 билетов больше, чем студентов в группе.

Экзаменационный билет письменного экзамена должен содержать 30 тестовых заданий или 5 практических заданий.

Экзаменационный билет имеет следующую структуру:

- ✓ наименование образовательной организации;
- ✓ наименование дисциплины, МДК;
- ✓ специальность с указанием кода;
- ✓ учебный год;

- ✓ курс;
- ✓ семестр;
- ✓ форма обучения (для заочного обучения);
- ✓ экзаменационные вопросы, задачи, тестовые задания;
- ✓ подпись преподавателя.

Образцы экзаменационных билетов представлены в приложениях 6,7.

4.3 Экзамен комплексный

Комплексный экзамен проводится с целью формирования у студентов СПО интегрированных знаний, приобретения комплекса профессиональных умений и навыков по нескольким дисциплинам или междисциплинарным курсам. Комплексный экзамен предусматривается по дисциплинам и МДК, имеющим межпредметные связи. В рабочем учебном плане в графе «Формы промежуточной аттестации» напротив дисциплин, включенных в комплексный экзамен, проставляется Э*, а в пояснительной записке расшифровывается состав комплексного экзамена (наименования дисциплин или МДК, входящих в него). При подсчете общего количества экзаменов по циклу дисциплин или профессиональному модулю комплексный экзамен учитывается как одна единица. Комплексный экзамен может проводиться как в устной, так и в письменной форме. Комплексный экзамен принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам и профессиональным модулям в экзаменуемой группе. Комплексный экзамен должен включать «сквозные» задачи и вопросы по дисциплинам и профессиональным модулям. Образец экзаменационного билета представлен в приложении 6.

4.4 Экзамен по модулю

Экзамен по модулю является обязательной формой промежуточной аттестации по каждому профессиональному модулю. Экзамен по модулю проводится после освоения обучающимся МДК и практик по соответствующему профессиональному модулю. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимся всех элементов профессионального модуля: междисциплинарного курса, учебной и производственной практики.

К экзамену по модулю могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК) и все виды практик.

Для проведения экзамена по модулю формируется экзаменационная комиссия.

Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам. Председателем комиссии для проведения экзамена по модулю является представитель работодателя.

Экзаменационная комиссия формируется из преподавателей техникума и утверждается директором техникума.

Экзамен по модулю состоит из одного испытания - презентация освоенных профессиональных компетенций подтверждающих освоение вида профессиональной деятельности.

4.5 Квалификационный экзамен

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.6 Курсовая работа (проект)

Курсовая работа (проект) по дисциплине или междисциплинарному курсу является одним из основных видов учебных занятий и формой промежуточной аттестации обучающихся.

Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется в рамках изучения учебной дисциплины или междисциплинарного курса, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) регламентируется Положением «Об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)».

4.7. Критерии оценки форм промежуточной аттестации представлены в Приложении 8.

Приложение 4
Образец оформления задания
для проведения дифференцированного зачета

Министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»

Наименование среднего специального учебного заведения

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Протокол № ___ от _____ Председатель _____ Протокол № ___ от _____ Председатель _____ Протокол № ___ от _____ Председатель _____ Протокол № ___ от _____ Председатель _____	<u>Безопасность</u> <u>жизнедеятельности</u> (дисциплина) для специальности: <u>35.02.01 Лесное и лесопарковое</u> <u>хозяйство</u> _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год I курс, I семестр	Утверждаю: Зам.директора по учебной работе Тарханова К.А. « ___ » _____ 20 г. ____ « ___ » _____ 20 г. ____ « ___ » _____ 20 г. ____ « ___ » _____ 20 г. ____
---	---	--

Перечень тестовых заданий к дифференцированному зачету

Задание 1. Выберите правильный ответ: Повседневная деятельность и отдых, способ существования человека:	1. среда обитания 2. жизнедеятельность 3. допустимые условия взаимодействия человека с окружающей средой 4. безопасность
Задание 2. Выберите правильный ответ: Происшествие в технической системе, не сопровождающееся гибелью людей:	1. катастрофа 2. авария 3. происшествие 4. чрезвычайная ситуация
Задание 3. Выберите правильный ответ: Скопление рыхлого снега и льда в виде небольших льдинок в русле реки, наблюдается в начале зимы:	1. половодье 2. паводок 3. зажор 4. нагон
Задание 4. Выберите правильный ответ: Снежные массы, лед и горные породы, внезапно низвергающиеся и быстро соскальзывающие, называются...	1. снежные лавины 2. оползни 3. снежные бури 4. метели
Задание 5. Выберите правильный ответ: Скользящее смещение масс горных пород вниз по склону под воздействием собственной силы тяжести:	1. оползень 2. сель 3. наводнение 4. землетрясение
Задание 6. Выберите правильный ответ: Лесной пожар, при котором горит торфяной слой заболоченных и болотных почв:	1. верховой пожар 2. низовой пожар 3. торфяной пожар 4. валежный пожар

Преподаватель _____ И.Д. Ярославцев

Приложение 5
 Образец оформления задания
 для заочной формы обучения

Министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»

Наименование среднего специального учебного заведения

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Протокол № ___ от _____ Председатель _____ Протокол № ___ от _____ Председатель _____ Протокол № ___ от _____ Председатель _____ Протокол № ___ от _____ Председатель _____	<u>Безопасность жизнедеятельности</u> (дисциплина) для специальности: <u>35.02.01 Лесное и лесопарковое</u> <u>хозяйство</u> <i>отделение заочного обучения</i> _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год I курс	Утверждаю: Зам.директора по учебной работе Тарханова К.А. « ___ » _____ 20 г. _____ « ___ » _____ 20 г. _____ « ___ » _____ 20 г. _____ « ___ » _____ 20 г. _____
---	---	--

Приложение 6

Образец экзаменационного билета (для очной формы обучения)

Министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»

Наименование среднего специального учебного заведения

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Протокол № ____ от _____ Председатель _____ Протокол № ____ от _____ Председатель _____ Протокол № ____ от _____ Председатель _____ Протокол № ____ от _____ Председатель _____	<p><u>Русский язык</u> (дисциплина)</p> <p>для специальности: <u>35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство</u></p> _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год I курс, I семестр	<p style="text-align: center;">Утверждаю:</p> Зам.директора по учебной работе Тарханова К.А. « ____ » _____ 20 г. _____ « ____ » _____ 20 г. _____ « ____ » _____ 20 г. _____ « ____ » _____ 20 г. _____
--	---	--

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

1.

2.

3. **Задача/Практическое задание:**

Преподаватель _____

Приложение 7

Образец экзаменационного билета (для заочной формы обучения)

Министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»

Наименование среднего специального учебного заведения

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Протокол № ____ от _____ Председатель _____ Протокол № ____ от _____ Председатель _____ Протокол № ____ от _____ Председатель _____ Протокол № ____ от _____ Председатель _____	<u>Русский язык</u> (дисциплина) для специальности: <u>35.02.01 Лесное и лесопарковое</u> <u>хозяйство</u> <i>отделение заочного обучения</i> _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год _____ учебный год I курс	Утверждаю: Зам.директора по учебной работе Тарханова К.А. « ____ » _____ 20 г. _____ « ____ » _____ 20 г. _____ « ____ » _____ 20 г. _____ « ____ » _____ 20 г. _____
---	---	--

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

1.

2.

3. **Задача/ Практическое задание:**

Преподаватель _____

Критерии оценки форм промежуточной аттестации

Зачет

Оценка	Критерии оценки
«Зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
«не зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

Дифференцированный зачет

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если он демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - глубокое владение материалом; - осознанный и обобщённый уровень ответа; - свободное оперирование терминами; - умение раскрыть имеющийся практический опыт с точки зрения теории; - определение своей позиции и точки зрения в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме, умение провести сравнительный анализ разных подходов. Зачтено 90 ÷ 100% практических и лабораторных работ.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если он демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - владение программным материалом на достаточно высоком уровне, но в ответе допускает некоторые неточности, незначительные ошибки, исправляемые самим студентом; - осознанный и обобщённый уровень ответа; - умение показать значение теоретических вопросов для практики; - логичность и обоснованность ответов. Зачтено 80 ÷ 89% практических и лабораторных работ.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - овладение программным материалом при недостаточно осознанном и обобщённом уровне овладения теорией, неумение связать её с практикой; - недостаточно высокий уровень логичности и последовательности изложения материала. Зачтено 60 ÷ 79% практических и лабораторных работ.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие или недостаточное знание программного материала; - в процессе изложения материала искажает смысл понятий и определений; - в ответе содержатся житейские обобщения вместо научных терминов; - отсутствие логики и последовательности при изложении материала.

Зачтено менее 60% практических и лабораторных работ.
--

Контрольная работа

Критерии оценки контрольной работы устанавливаются оценочными материалами в форме фонда оценочных средств по предмету, дисциплине, курсу в зависимости от вида задания.

Экзамен, экзамен комплексный

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Зачтено 90 ÷ 100% практических и лабораторных работ.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Зачтено 80 ÷ 89% практических и лабораторных работ.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. Зачтено 60 ÷ 79% практических и лабораторных работ.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Зачтено менее 60% практических и лабораторных работ.

Экзамен по модулю

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Обучающийся демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией; высокий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; исчерпывающее последовательное, обоснованное и логически стройное изложение ответа, без ошибок. Обучающийся без затруднений ориентируется в нормативных правовых актах, научной

	и иной специальной литературе. Речь студента грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, готов отвечать на дополнительные вопросы. Статус Победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Абилимпикс».
«Хорошо»	Обучающийся демонстрирует владение профессиональной терминологией на достаточном уровне; достаточный уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; грамотное и логичное изложение ответа, без существенных ошибок, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно. Обучающийся с некоторыми затруднениями ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе. Речь студента грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы.
«Удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует владение профессиональной терминологией на минимальном уровне; низкий пороговый уровень теоретических знаний, усвоил только основной программный материал без знания отдельных особенностей; при ответе допускает неточности, материал недостаточно систематизирован. Обучающийся с затруднениями ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе. Речь выпускника в основном грамотная, но не демонстрируется уверенное владение материалом. Студент с трудом отвечает на дополнительные вопросы.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет профессиональной терминологией, демонстрирует низкий уровень теоретических знаний и умения использовать их для решения профессиональных задач. Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки, не ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе. Речь недостаточно грамотная. Студент не может ответить на дополнительные вопросы.

Квалификационный экзамен

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать, излагать материал, при моделировании реальных производственных условий демонстрирует профессиональные умения и навыки в полном объеме.
«Хорошо»	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при моделировании реальных производственных условий.
«Удовлетворительно»	Обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении

	программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий при моделировании реальных производственных условий.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет или не выполняет вообще практические задания, задачи.

Курсовая работа (проект)

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Работы выполнена в полном объеме, использованы различные научные методы исследования, представлено теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, работа написана хорошим литературным языком, выстроена в точной логической последовательности; содержание доклада последовательное, логичное, конкретное, свободное владение профессиональной терминологией, студент грамотно и четко отвечает на вопросы преподавателей, оформление выполнено в соответствии с требованиями.
«Хорошо»	В работе использованы однотипные методы исследования, работа содержит достаточное теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада последовательное, логичное, конкретное, свободное владение профессиональной терминологией, затруднение с ответами на вопросы преподавателей, отступление от требований к оформлению.
«Удовлетворительно»	В работе использованы однотипные методы исследования, работа содержит достаточное теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, затруднения с ответами на вопросы преподавателей, отступления от требований к оформлению, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны преподавателя.
«Неудовлетворительно»	Вместо теоретического и практического исследования в работе содержатся только выписки из литературных источников, не проведены практические исследования, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, студент плохо ориентируется в представленном материале, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны преподавателя.